



Jaarverslag Hospice Dôme 2016

Samenvatting 2016

In het afgelopen jaar hebben we weer 84 gasten mogen ontvangen en verzorgen. De gemiddelde verblijfsduur is wat gestegen ten opzichte van 2015 : naar gemiddeld 23 dagen per gast.

Dank zij de inspanningen van alle medewerkers en vrijwilligers is het ook dit jaar weer gelukt om de kwaliteit en de tevredenheid op een hoog peil te houden.

Het jaar 2016 hebben we gewerkt aan de invoering van zelforganisatie in het hele bedrijf. De uitkomst van de in 2015 gehouden vlootshouw onder de betaalde medewerkers is uitgebreid besproken in een teambuildingsbijeenkomst op 8 maart 2016. Tevens werd bij die gelegenheid door de Raad van Bestuur een nieuw visiedocument gepresenteerd, waarin de kaders van de zelforganisatie en de richting voor de toekomst van het bedrijf zijn uitgewerkt. Deze visie is vervolgens concreet uitgewerkt in pilots. Medewerkers hebben hun verantwoordelijkheid prima opgepakt en hun dienstverlening en hun samenwerking ten behoeve van de gasten en naasten meer zelf georganiseerd dan voorheen. De resultaten van deze interventies zijn hoopgevend met betrekking tot de samenhang, efficiëntie en professionalisering binnen Hospice Dôme. Het visiedocument is in de zomer van 2016 in de Raad van Toezicht besproken. Wij zijn dankbaar dat dit proces goed is verlopen en dat medewerkers tevreden zijn met deze ontwikkeling, waardoor zij een grotere verantwoordelijkheid kunnen dragen. We hopen dat dit alles bij mag dragen aan de voortzetting van goede hospicezorg voor onze gasten en hun naasten.

Carolien van Dam & Margriet Euwema

Raad van Bestuur Hospice Dôme

Foto voorpagina

De foto is genomen van de eerste steen die gelegd is tijdens de bouw van Hospice Dôme. De steen is op 4 april 2004 gelegd door Mw. C.C. van Dam en Mw. M. Euwema, initiatiefnemers, directie en sinds 2012 Raad van Bestuur van Hospice Dôme.

Inhoud

Samenvatting 2016	2
1. Algemeen	4
1.1. Missie	4
1.2. Samenstelling Raad van Toezicht.....	4
1.3. Samenstelling Raad van Bestuur	4
2. Gasten en naasten	5
2.1. Overzicht opnames	5
2.2. Grafische overzichten bezetting	5
2.3. Informatie vooraf, begeleiding en nazorg (multidimensionale zorg).....	6
3. Interne organisatie.....	7
3.1. Kwaliteitsbeleid.....	7
3.2.1. Klachtenprocedure	7
3.2.2. Tevredenheidsmeting	7
3.2. Personeelsbeleid	7
3.2.1. Betaalde medewerkers	8
3.2.2. Vrijwilligers	9
3.2.3. Ziekteverzuim.....	9
3.3. Arbobeleid	9
3.4. Veiligheid.....	10
3.5. Stagiaires	10
3.6. Interne scholing	10
3.7. Extern scholingsaanbod.....	11
3.7. Werkbegeleiding, coaching en overleg	11
4. Samenwerking en netwerk	12
4.1. Netwerkactiviteiten	12
5. High Care Hospice en onderzoek.....	13
6. Huisvesting	13
7. Financiën.....	14
8. Speerpunten voor 2017	14

1. Algemeen

1.1. Missie

Met de statuten als uitgangspunt is al 13 jaar lang de missie van Hospice Dôme samen te vatten in deze volzin:

'Dôme biedt een koepel aan zorg in de vorm van een huiselijk onderkomen, begeleiding op maat, medische-, psychosociale, en spirituele verzorging en verpleging voor mensen die ongeneeslijk ziek zijn en niet thuis kunnen of willen sterven en hun naasten, waardoor het mogelijk is om naar eigen inzicht en op eigen wijze afscheid te nemen van het leven'.

1.2. Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit vijf leden.

Dhr. J. van de Bovenkamp, voorzitter

Mw. Y. Vroegindeweyj, secretaris

Mw. S. Beelen, algemeen lid

Ir. J. van der Steeg, algemeen lid

Drs. E. Pietersma, algemeen lid

In 2016 is de heer de Pietersma afgetreden als lid. De heer Heijs heeft zijn rol per 1 september 2016 overgenomen.

De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht. Deze benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vastgestelde profielschets waarin de kwaliteiten en/of hoedanigheden waaraan de leden van de Raad van Toezicht moeten voldoen, zijn vastgelegd evenals het aandachtsgebied waarop hij/zij toezicht houdt. De werving- en selectieprocedure voor leden van de Raad van Toezicht vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vastgestelde procedure. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster af en is eenmaal herbenoembaar. De Raad van Bestuur vervult in de werving-, selectie- en benoemingsprocedure een adviserende rol.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen vergoeding voor het vervullen van hun functie. Onkosten kunnen worden vergoed. De Raad van Toezicht en Raad van Bestuur vergaderden dit jaar samen 6 maal.

1.3. Samenstelling Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur bestaat uit:

- Mw. C. C. van Dam, lid Raad van Bestuur, maatschappelijk werkende,
- Mw. M. Euwema, lid Raad van Bestuur, zorgmanager

2. Gasten en naasten

In 2016 heeft Hospice Dôme 12 gasten minder verzorgd dan in 2015. In totaal zijn er 84 gasten opgenomen, een gemiddeld opname per week van 1,6 gasten. Van de 84 gasten zijn 80 gasten in Hospice Dôme overleden. 5 gasten zijn om diverse redenen ontslagen en overgeplaatst naar een andere zorgvoorziening of naar huis. De gasten verbleven gemiddeld ruim 23 dagen in het hospice. De gemiddelde bedbezetting over 2016 lag met 78,42% gemiddeld 5,43% hoger dan vorig jaar.

Overzicht dienstverlening gasten	2015	2016
Bedbezetting	72,99%	78,42%
Gasten	96	84
Gemiddelde verblijfsduur in dagen	18,9	23,3

2.1. Overzicht opnames

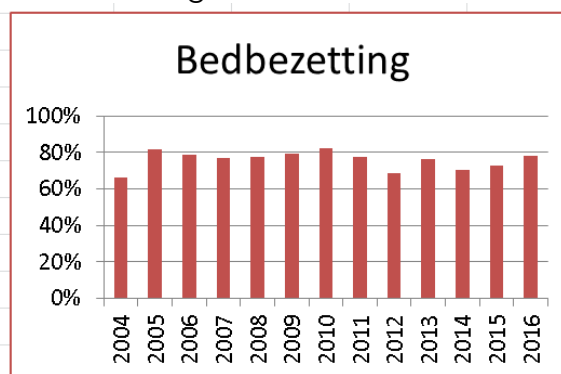
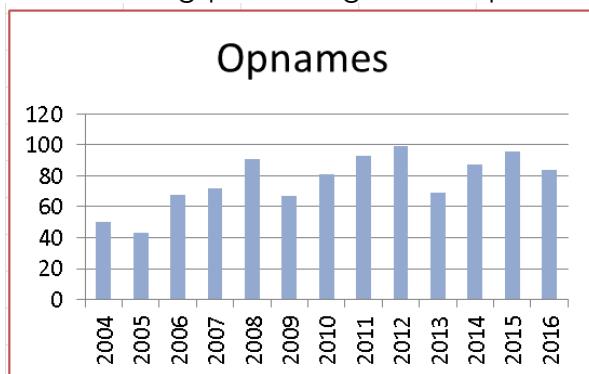
29% van de gasten was jonger dan 70 jaar.

Gasten zijn grotendeels afkomstig uit Amersfoort & Hoogland (67%), Leusden (8%) en overige woonplaatsen voornamelijk uit de omgeving van Amersfoort (25%). Opmerkelijk zijn de gestage stijging van de gemiddelde leeftijd van de gasten en van het percentage gasten dat vanuit thuis komt : 58% ten opzichte van 45% in 2015.

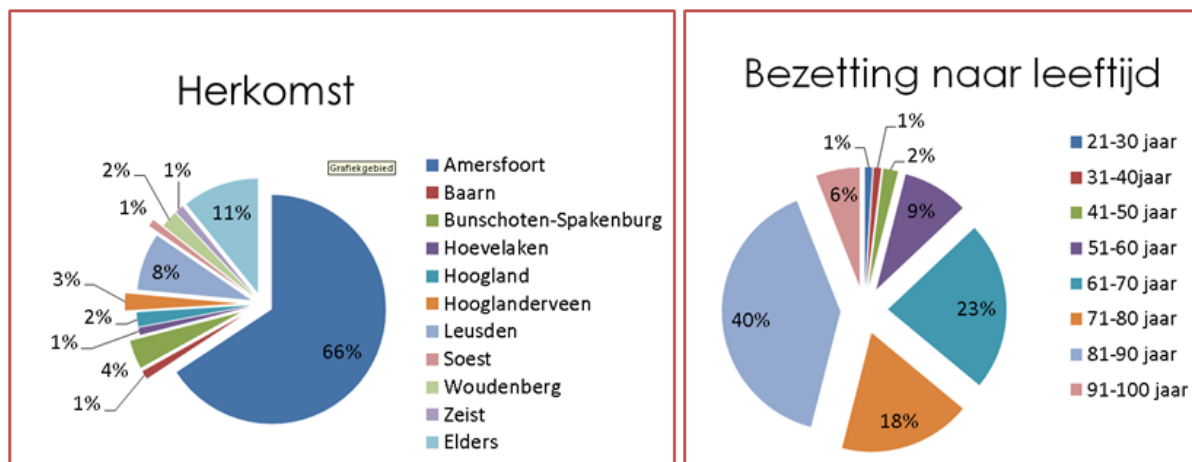
Overzicht opnames	2015	2016
Totaal aantal gasten	96	84
Aantal mannen / vrouwen	39/57	34/50
Overleden gasten	87	80
Ontslag naar huis/elders	7	5
Gemiddelde opnameduur	18,9	23,3
Bezettingspercentage	72,99%	78,41%
Gemiddelde leeftijd	74,7	76,1
Herkomst	Thuis : 45% ZH : 46% Elders : 9%	Thuis : 58% ZH : 38% Elders: 4%

2.2. Grafische overzichten bezetting

Het bezettingspercentage is ten opzichte van 2016 toegenomen met 5,43%.



Het aantal opnames is verminderd met 8,8 % (van 96 opnames in 2015 naar 84 opnames in 2016). De gemiddelde opnameduur is 23,3 dagen. De bezetting was 78,4 %. Deze cijfers betekenen onder andere dat we minder gasten opgenomen hebben, maar dat deze wel zorgden voor een hogere bezettingsgraad van de bedden.



2.3. Informatie vooraf, begeleiding en nazorg (multidimensionale zorg)

Aan het bieden van multidimensionale zorg aan gast en naaste wordt veel aandacht besteed in Hospice Dôme. De onderstaande opsomming geeft aan waar deze zorg zoal uit bestaat:

- rondleidingen toekomstige gasten en/of naasten: 28 keer
- huisbezoeken aan toekomstige gasten: 16 keer
- begeleiding maatschappelijk werk aan 25 gasten en/of hun naasten
- begeleiding geestelijke verzorging aan 9 gasten en/of hun naasten
- begeleiding muziektherapeute aan 31 gasten en/of hun naasten
- intensief nazorgtraject door maatschappelijk werker aan 3 nabestaande
- nazorgtelefoon en gesprekken: 95% van de nabestaanden
- er zijn 2 herdenkingsbijeenkomsten geweest waar totaal 87 gasten werden herdacht en waar 166 nabestaanden aanwezig zijn geweest

3. Interne organisatie

In 2016 is op basis van het meerjarenbeleidsplan en het jaarplan een mooi resultaat geboekt ten aanzien van diverse doelen.

Behaalde doelstellingen:

- A. Klantgerichtheid en kwaliteitscyclus borgen
- B. Voorbereidingen en invoering elektronisch zorgdossier (EZD) palliatieve zorg
- C. Herziening taakverdeling tussen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur
- D. Invoering meer zelf organiseren organisatie breed in Hospice Dôme
- E. Bijstellen profielen en taak-functieomschrijvingen leden Raad van Bestuur

3.1. Kwaliteitsbeleid

Het afgelopen jaar is er ieder kwartaal gerapporteerd aan het Managementteam met betrekking tot de resultaten van gehouden evaluaties. De aanbevelingen zijn vervolgens besproken en daar waar mogelijk doorgevoerd in het zorgproces. Extra aandacht is er geweest voor het proces rond de invoering van het EZD.

Voor het oplossen van praktische problemen in het dagelijks reilen en zeilen van het hospice bestaat het zogenaamde 'klussenboek'. In dit boek zijn in 2016 in totaal 74 meldingen gedaan die allemaal zijn opgelost.

3.2.1. Klachtenprocedure

Evenals in voorgaande jaren zijn er geen klachten binnengekomen in 2016.

3.2.2. Tevredenheidsmeting

Zowel bij gasten, naasten als medewerkers is de tevredenheid regelmatig gemeten en vastgelegd in rapportage en gespreksverslagen.

Met behulp van een digitale vragenlijst via palliatieftevreden.nl wordt de tevredenheid van naasten gemeten. Gemiddeld over het jaar 2016 is de zorgverlening door naasten gewaardeerd met het cijfer 9.2 (in 2015 was dit een 9.3). Reviews van tevredenheid van naasten zijn zichtbaar en opvraagbaar via de vernieuwde website van Hospice Dôme.

De tevredenheid bij medewerkers en vrijwilligers wordt gemeten tijdens het functionerings- of evaluatiegesprek dat minimaal een keer per jaar plaatsvindt. Dit gebeurt ook via een tweejaarlijks terugkerend medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) dat voor het laatst plaatsvond met de Risico inventarisatie & Evaluatie (RI&E) in 2013. Voor 2017 staat een volgende RI&E gepland.

3.2. Personeelsbeleid

In 2016 is vormgegeven aan de uitkomsten van de in 2015 gehouden vlootshow onder het betaalde personeel. Naar aanleiding van de uitkomsten zijn taken en bevoegdheden binnen de organisatie herverdeeld en is de organisatiestructuur aangepast. Dit heeft geleid tot een meer evenwichtige belasting van de medewerkers en meer duidelijkheid in de samenwerking en afstemming onderling. Ook het organogram is aangepast.

Alhoewel Hospice Dôme geen ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging kent, is de medezeggenschap goed geregeld. Via regelmatig werkoverleg, teamvergaderingen, een ideeënbus (5 ideeën aangedragen in 2016) en zogenaamd 'klussenboek' worden medewerkers en vrijwilligers in staat gesteld mee te denken en kleine en grote verbeterpunten aan te dragen.

De kleinschaligheid, de wijze van leidinggeven en het uitgangspunt dat betaalde en niet betaalde medewerkers als collega's worden benaderd, maakt dat de waardering door medewerkers hoog is. Daarbij komt dat de arbeidsvoorwaarden zijn gewaarborgd door aansluiting bij de Cao Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg, Kraam- en Jeugdgezondheidszorg (Cao VVT).

3.2.1. Betaalde medewerkers

In de samenstelling en omvang van het medewerkersbestand is veel rust en stabiliteit. Een groot deel van de medewerkers (ca. 50%) is werkzaam sinds de oprichting van Hospice Dôme. Het afgelopen jaar is er één medewerker uit dienst, gegaan en één medewerker in dienst gekomen.

Formatie	2015		2016	
	FTE	Aantal personen	FTE	Aantal personen
Team verpleging	5,7	16	5,6	16
Overig personeel	4,4	8	4,4	8
Totaal	10,1	24	10	24

Bron: Personeelsadministratie Hospice Dôme, Peildatum: 31 december van het betreffende jaar

De formatie van het team verpleging bestaat uit 10 verpleegkundigen, 4 verzorgenden IG, 3 oproepverpleegkundigen en 1 oproep verzorgende IG.

De formatie van het overig personeel bestaat uit de volgende functionarissen en taken: Leden Raad van Bestuur, coördinatie-uren, managementassistenten, coördinator P&O en kwaliteitszorg, twee vrijwilligerscoördinatoren en muziektherapeut.

De personele mutaties in 2016 bleven beperkt tot:

- Coördinator P&O en kwaliteitszorg van 12 uren naar 8-12 uur per week
- Coördinator Vrijwilligers van 4 naar 8 uur per week
- Functiewijziging: Senior Verpleegkundige naar coördinator zorg voor 8 uur per week
- Een verpleegkundige uit dienst en een verpleegkundige in dienst genomen
- Lid Raad van Bestuur van 36 naar 32 uur per week
- Lid Raad van Bestuur van 36 naar 28 uur per week

De totale formatie van betaalde medewerkers is 10 Fte. Hierbij wordt uitgegaan van het minimum aantal contracturen op basis van de min-max contracten van medewerkers. Het totaal ingezette aantal uren in 2016 komt neer op 12,4 Fte.

3.2.2. Vrijwilligers

De zorgverlening gebeurt door betaalde en niet betaalde medewerkers.

Per 31 december 2016 zijn er totaal 37 vrijwilligers in de zorg + 5 op afroep voor verschillende taken zoals boekhouding, geestelijke verzorging, pedicure en decoratie pand.

Met elke vrijwilliger wordt twee keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd met één van de coördinatoren.

De personele mutaties in 2016 met betrekking tot team vrijwilligers beslaan:

- aangenomen: 9 personen
- vertrokken: 3 personen

Er is geen actieve werving nodig geweest, iedereen heeft zich spontaan aangemeld.

De redenen voor het vertrek zijn divers en lopen uiteen van het lichamelijk niet meer kunnen meedraaien tot het hebben van andere verwachtingen.

In totaal beslaat de personele inzet over 2016, de betaalde medewerkers in combinatie met de vrijwilligers, 18,4 formatieplaatsen op basis van een 36-urige werkweek.

Er zijn 3 vergaderingen geweest met als thema: Complementaire zorg, Veiligheid en Delier

In april is er een speciale dag voor de vrijwilligers georganiseerd om hen in het zonnetje te zetten voor alles wat zij onbezoldigd voor de gasten van Hospice Dôme doen. Het was een dag met leerzame elementen, maar vooral ook van ontmoeting en plezier.

1 vrijwilliger was 10 jaar in dienst en 6 vrijwilligers al 12,5 jaar (vanaf het begin)

3.2.3. Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim was dit jaar 6,14% (exclusief zwangerschapsverlof). Een stuk hoger dan het voorgaande jaar. Dit is voornamelijk veroorzaakt door een langdurige zieke.

Verzuimgegevens	2015	2016
Verzuimpercentage	1,86	6,14
Meldingsfrequentie	0,95	1,63

Bron: Personeelsadministratie Hospice Dôme, Peildatum: 31 december van het betreffende jaar

3.3. Arbobeleid

In het kader van de Arboret worden alle medewerkers jaarlijks geschoold in haptonomische verplaatsingstechnieken. Ook wordt het gebruik van tilliften en glijlakens geoefend. De verpleegkundigen werken volgens een voorwaarts roterend rooster en hebben de mogelijkheid te kiezen voor één of meerdere nachten achtereen. Medewerkers hebben in 2016 de beschikking gekregen over een digitaal rooster, dat vanaf elke plaats kan worden ingezien en ingevuld. Dit heeft de regiefunctie van het team sterk verbeterd.

Met de verpleegkundigen die 55+ zijn worden voor het rooster individuele afspreken gemaakt met inachtneming van draagkracht en draaglast.

De arbeidsomstandigheden in het hospice worden jaarlijks geëvalueerd; naar aanleiding hiervan worden wijzigingen of aanpassingen gedaan in omstandigheden of aan het gebouw.

Hospice Dôme heeft een contract met een gecertificeerde arbodienst. De ziekmelding is volgens afspraak vormgegeven, evenals de begeleiding door de arbodienst. Er is regelmatig contact tussen de leidinggevenden en de contactpersoon van de arbodienst over de zieke medewerkers.

3.4. Veiligheid

In het kader van de algehele veiligheid zijn er afspraken op schrift gezet over het melden van en de behandeling van ongewenste intimiteiten en geweld.

Inzake het melden van incidenten rondom het gebouw zijn er afspraken gemaakt met de plaatselijke politie en de wijkraad vanuit de gemeente. De politie of de straatcoach komt meteen ter plaatse kijken wanneer er vanuit Hospice Dôme overlast of onraad wordt gemeld. 's Nachts is er altijd een vrijwillige slaapdienst aanwezig voor de veiligheid van de dienstdoende verpleegkundige.

Binnen het hospice is de brandveiligheid gewaarborgd met behulp van een directe doormelding naar de brandweer. Het brandalarmeringssysteem wordt iedere maand getest en eenmaal per jaar gecontroleerd en gecertificeerd. Het verplichte brandveiligheidscertificaat wordt in het eerste kwartaal van 2017 alsnog afgegeven over 2016.

De verpleegkundigen worden jaarlijks professioneel getraind in BHV (bedrijfshulpverlening) en gecertificeerd om de juiste interventies te kunnen doen, ingeval van ongeval of brand.

3.5. Stagiaires

Hospice Dôme is gecertificeerd als stage bedrijf voor verpleging niveau 3, 4 en 5. Stagebegeleiding wordt gegeven door de verpleegkundigen en verzorgenden onder leiding van een stage coördinator. Aio's lopen mee met de hospicearts.

Hospice Dôme heeft in 2016 de volgende stagiaires verwelkomd:

- Niveau 4 (MBOV): 2 stagiaires (van 10 weken ieder 2/3 dagen per week)
- Niveau 5 (HBOV) : 2 stagiaires (1 van 20 weken á 3 dagen per week, 1 van 8 weken á 2 dagen per week)
- HAIO (huisarts in opleiding) : 1 (gedurende 1 dag)
- Oncologische voetverzorgers : 1 (gedurende 1 dagdeel)
- Oriëntatiestage: 1 (verpleegkundige MMC, 2 dagen)

3.6. Interne scholing

Blijven ontwikkelen is gemeengoed binnen Hospice Dôme. Interne scholing, instructie en coaching (van alle medewerkers: betaald en onbetaald) is in 2016 verzorgd door verpleegkundigen en ziekenverzorgenden, directie, consulterend arts, de pastor en externe partijen. Het cursusaanbod is divers en zag er als volgt uit:

- introductiecursus nieuwe werknemers 1 x 3 dagen waaronder:
 - 1 dag persoonlijke verzorging en haptonomische verplaatsingstechnieken
 - 1 dag ethiek en psychosociale zorg
 - 1 dag contextuele benadering

- communicatie (7 life languages) 2x
- werking van het brein 3 x
- omgaan met emoties: macht en onmacht 1x
- meerzijdige partijdigheid 1x
- multidimensionale benadering 1x
- workshop muziek 1x
- complementaire zorg voor terminale patiënten (o.a. massage en aromazorg) 1x
- casuïstiekbespreking vrijwilligers 1x
- heidag vrijwilligers 1x
- teambuilding "zelforganisatie" (betaalde krachten)
- filmmiddag en nabespreking 1x
- BHV (bedrijfshulpverlening)
- BIG-training (technische vaardigheden)–voor verpleegkundigen en zorgkundigen

3.7. Extern scholingsaanbod

Medewerkers van Hospice Dôme delen graag hun kennis en kunde met externe collega's uit de zorgsector. In 2016 werd het volgende aanbod verzorgd door verpleegkundigen, hospicearts en/of directie van Hospice Dôme:

- Advies en instructie aan huisartsen via participatie Palliatieteam Midden Nederland (de seniorverpleegkundige is consulent van het PTMN)
- Voorlichting palliatieve zorg en oriëntatiebezoek groepen verpleegkundigen of verzorgenden uit regio Eemland (in opleiding): 2x
- Casuïstiekbespreking (Thuiszorg, Meander Medisch Centrum, Hospice Dôme) 3 x
- Scholing Complementaire Zorg voor ROC studenten 2x
- In samenwerking met Netwerk Palliatieve Zorg Eemland zijn de volgende scholingen gegeven: Dyspnoe, Wondzorg in de palliatieve fase en Complementaire zorg (40-80 deelnemers)
- Workshop palliatieve zorg voor verzorgenden in verzorgingshuis
- 2 daagse nascholing voor huisartsen en specialisten ouderengeneeskunde "Als de richtlijn wringt" – actuele onderwerpen in de palliatieve zorg (30 deelnemers)
- Nascholing palliatieve zorg voor SCEN artsen (20 deelnemers)

3.8. Werkbegeleiding, coaching en overleg

In het functioneren worden medewerkers individueel en als team begeleid. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Individuele evaluaties en functioneringsgesprekken : 1 x per jaar
- Aandacht voor persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP).
- Intervisie team verpleging 1x
- Teambijeenkomsten team verpleging: 10 x
- Teambijeenkomsten vrijwilligers : 3 x
- Managementteam-overleg :6 x
- Overleg Raad van Bestuur : 12 x
- Vergadering Raad van Toezicht : 6 x

4. Samenwerking en netwerk

Het samenwerken met gelijkgestemde organisaties zit Hospice Dôme in het bloed. Het is zelfs een van de uitgangspunten zoals beschreven in de statuten.

In 2016 heeft Hospice Dôme samengewerkt met de volgende organisaties:

- **Beweging 3.0**, afdeling *Thuiszorg te Amersfoort*: budgethouder en contactpersoon voor Zorgverzekeraars.
- **Beweging 3.0**, locatie *Lichtenberg* : inkoop **medische zorg** (twee specialisten ouderenzorg). Inzet: gemiddeld 4-6 uur per week.
- **Overige artsen**: (vrijwillige) medische zorg *buiten kantooruren* (5 artsen: drie specialisten ouderenzorg en twee specialisten uit het Meander Medisch Centrum te Amersfoort).
- **Accolade Zorggroep**, locatie *De Wijngaard te Bosch en Duin*, diensten ten behoeve van het verzorgen van de salarisadministratie en ICT.
- **Apotheek Vondelplein**, huisapothek; levert alle medicijnen; samenwerkingsovereenkomst in verband met kwartaalcontrole apotheekvoorraad.
- **Meander Medisch Centrum**; samenwerking met de Palliatieve Unit van de Interne Afdeling: verbetering van zorg, uitwisseling kennis en ervaring, organisatie gezamenlijke casuïstiekbesprekingen en incidentele uitwisseling van verpleegkundigen. Ontwikkelen van transmurale palliatieve zorg.
- **Netwerk Palliatieve Zorg Eemland**; samenwerkingscontract met zorgaanbieders in Eemland die zich inzetten voor verbetering van palliatieve zorg en deskundigheidsbevordering. Hospice Dôme heeft vanaf de start van het Netwerk een beleidsmatige, inhoudelijke en praktische inbreng in het netwerk door middel van een aantal vertegenwoordigers. Veel educatie wordt door medewerkers van Hospice Dome geleverd.
- **Toon Hermanshuis en VPTZ** (vrijwilligers palliatieve thuiszorg); incidenteel overleg, uitwisseling van ervaringen en doorverwijzing.

4.1. Netwerkactiviteiten

- Met Hospice De Regenboog uit Nunspeet en het Willem Holtrop Hospice uit Ermelo is in 2015 het initiatief genomen om een elektronisch patiëntendossier te laten vormgeven door een extern bureau. In 2016 is er gestart een proefeditie. Nadat nog een aantal hospices hun deelname hadden toegezegd, is er vanaf september gestart met implementatie van dit digitale dossier. Begin 2017 zal het dossier geheel geïmplementeerd zijn en zullen alle medewerkers er in werken. Er wordt door een interne werkgroep samen met andere deelnemende hospices en de webmaster verder gewerkt aan de ontwikkeling en uitbreiding van een aantal functies. De verwachting is dat in het najaar van 2017 uit dit dossier ook de benodigde managementinformatie kan worden verkregen.
- Hospice Dôme neemt deel aan de stuurgroep van het Netwerk voor Palliatieve Zorg in Eemland en participeert binnen de werkgroep

deskundigheidsbevordering. Een aantal medewerkers van het hospice verzorgen in overleg met het Netwerk regelmatig scholing aan verpleegkundigen en verzorgenden in de regio.

- Hospice Dôme participeert sinds 2013 in het Palliatieteam Midden Nederland (PTMN); de coördinator zorg is consultant bij dit 7x24 uurs consultatieteam en volgt de deskundigheid bevorderende bijeenkomsten die hiertoe behoren. Ook geeft zij deze informatie en kennis weer door in het team verpleging. Voor deze participatie krijgt Hospice Dôme een vergoeding vanuit het IKNL (Integraal kankercentrum Nederland).
- Coördinatie van transmurale casuïstiekbesprekingen is in handen van de zorgmanagers van Hospice Dôme en van de interne afdeling van het MMC. Aan deze casuïstiekbesprekingen doen o.a. mee: verpleegkundigen van Hospice Dome en Palliatieve Unit MMC, (Oncologie)verpleegkundigen Thuiszorg Beweging 3.0, Verpleegkundigen Buurtzorg, (huis)artsen en incidenteel andere disciplines.
- Contact met collega-hospicevoorzieningen in de regio en in Nederland, met als doelstelling afstemming rond financiering, opnamecapaciteit, regelgeving VWS, indicatiestelling zorg en interpretatie en uitwisseling van kennis en ervaring.

5. High Care Hospice en onderzoek

Hospice Dôme is lid van de Associatie voor Hospicezorg Nederland (AHZN).

In deze vereniging komen vertegenwoordigers van alle zelfstandige hospicevoorzieningen samen met hospice-units in verpleeg- en verzorgingshuizen en gespecialiseerde thuiszorgteams. De associatie is lid van het platform voor palliatieve zorg van Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. De associatie ontwikkelt zich momenteel naar een bredere organisatie, waartoe alle voorzieningen voor palliatieve zorg kunnen toetreden.

Samen met collega-hospices vanuit de AHZN nemen ook vertegenwoordigers vanuit Hospice Dôme deel aan het overleg van de coördinatoren vrijwilligers en aan de intervisie met psychosociaal werkenden.

Hospice Dôme werkt als lid van de associatie mee aan de onderzoeken en projecten die verbonden zijn aan de Leerstoel Hospicezorg 2014-2020, die als opdracht heeft de totale hospicezorg in Nederland in kaart te brengen en de inhoud van de zorg verder te ontwikkelen.

6. Huisvesting

Het pand aan de Appelweg is in eigendom van Stichting Dôme Beheer. Deze stichting is formeel eigenaar van het pand en verhuurt het aan Stichting Dôme Exploitatie. Stichting Dôme Beheer en Stichting Dome Exploitaite hebben voor het onderhoud van het pand een meerjarenonderhoudsplan (MJOP) opgesteld. De coördinatie van het onderhoudsplan is in handen van een externe partij. Deze werkt in opdracht van de Raad van Bestuur van Stichting Exploitatie en die van Stichting Dome Beheer.

Een aantal werkzaamheden ten behoeve van het jaarlijks onderhoud is uitbesteed aan derden. Voor wekelijkse en maandelijkse klussen wordt gebruik gemaakt van de diensten van een klusbedrijf.

In 2016 is een begin gemaakt met de renovatie van de gastenkamers waaronder nieuwe vloeren, kasten, bedden en stoelen. De verwachting is dat realisatie van het hele project tot eind 2017 zal voortduren.

7. Financiën

De begroting en de jaarrekening worden jaarlijks door de Raad van Bestuur verzorgd. Twee keer per jaar vindt er een presentatie van de half jaarcijfers plaats aan de Raad van Toezicht.

Het boekjaar 2016 is afgesloten met een positief saldo van € 112.893,-.

Ook in 2016 is de jaarrekening gecontroleerd door Los Accountants + Adviesgroep uit Amersfoort. Een gedetailleerd financieel overzicht is te vinden in de jaarrekening 2016 van Stichting Dôme Exploitatie.

8. Speerpunten voor 2017

Ook in 2017 zal de financiering van de zorg een belangrijk aandachtspunt blijven. Vanuit het ministerie van VWS en de zorgverzekeraars is ook 2017 nog geormerkt als transitiejaar, waarin de onderhandelingen over een uniforme financiering van palliatieve zorg nog steeds voortgang hebben. De omschrijving van palliatieve zorg en de duur van deze fase zijn punt van discussie voor zorgverzekeraars, die geconfronteerd worden met de grote verschillen tussen de ZVW (zorgverzekeringswet-kortdurende zorg) en de WLZ (wet langdurige zorg). In toenemende mate is er sprake van budgetplafonds bij de thuiszorginstanties, waardoor de patiënt niet langer de zorg kan krijgen van zijn voorkeursaanbieder. Ook na de verkiezingen van 2017 is het van belang dat de palliatieve zorg onder de aandacht blijft en/of komt van het nieuwe kabinet. Via de AHzN spannen de hospicevoorzieningen zich bijzonder in voor een rechtvaardige vergoeding van palliatieve zorg, in welke omgeving dan ook gegeven.

Doelstellingen voor 2017 die zijn opgenomen in de jaarplannen van de diverse disciplines bevatten de volgende speerpunten:

- verdere uitbouw van het digitaal patiëntendossier (m.n. managementinformatie en medicatieverstrekking)
- renovatie van de stoffering en inrichting van het gebouw
- voortgang ontwikkeling richting zelforganisatie
- professionalisering inzake spirituele zorg
- onderzoek naar de mogelijkheden voor educatiecentrum Dôme
- tevredenheidsonderzoek vrijwillige medewerkers
- intervisie opzetten voor team vrijwilligers
- vernieuwing functioneringsgesprekken medewerkers
- voortgang digitalisering P&O en salarisadministratie

Amersfoort, mei 2017

Mw. C.C. van Dam

Mw. M. Euwema

Raad van Bestuur Stichting Dôme Exploitatie